

План работы на 2023-2024 учебный год принят на Совете педагогов № 2 от 01.07.2023 г.

Утвержден
Приказом заведующего МБДОУ
детским садом с. Староварваровка
Л.А.Суляндзига
01 августа 2023г



ПЛАН РАБОТЫ на 2023-2024 учебный год

**муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад с. Староварваровка
Анучинского муниципального округа
Приморского края»**

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ В РАБОТЕ МБДОУ детского сада с.Староварваровка

на 2023 – 2024 учебный год.

- **Познавательное развитие.**
- **Речевое развитие.**
- **Социально-коммуникативное развитие.**
- **Художественно-эстетическое развитие.**
- **Физическое развитие.**

Цель: создание условий для повышения качества образовательного процесса, обеспечивающего здоровьесбережение дошкольников.

Годовые задачи на 2023 - 2024 учебный год

- 1. создание условий для познавательной, познавательно - исследовательской деятельности детей старшего дошкольного возраста путем приобщения к экологической культуре с целью повышения познавательной активности детей дошкольного возраста:**
 - создание развивающей предметно-пространственной среды ДОУ;
 - проектную деятельность, циклы познавательных занятий, моделирования, проблемные ситуации;
 - внедрение новых форм сотрудничества с родителями в развитии познавательных и речевых навыков детей дошкольного возраста.
- 2. Организация работы по здоровьесберегающей деятельности в ДОО:**
 - сохранение и укрепление здоровья детей на основе комплексного системного использования доступных для детского сада средств физического воспитания, оптимизации двигательной деятельности на свежем воздухе;
 - обеспечение активной позиции детей в процессе получения знаний о здоровом образе жизни;
 - конструктивное партнерство семьи, педагогического коллектива и самих детей в укреплении их здоровья, развитии творческого потенциала.

СОДЕРЖАНИЕ ПЛАНА РАБОТЫ.

1. РАБОТА С КАДРАМИ

- Инструктажи. Охрана труда.
- Производственные собрания.
- Самообразование. Повышение квалификации.
- Аттестация.
- Общественная деятельность сотрудников.
- Консультации с обслуживающим персоналом.

2. ОРГАНИЗАЦИОННО - ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

- 2.1. Советы педагогов. Подготовка к Советам педагогов.
- 2.2. Консультации для воспитателей.
- 2.3. Семинары.
 - Открытые просмотры.
 - Изучение передового педагогического опыта работы (ОПОР), посещение КУ МОУО.
 - Психолого - педагогические беседы.
 - Смотры - конкурсы, выставки детского творчества, фестивали.
 - Музыкальные развлечения, праздники.
 - Физкультурные развлечения, праздники.
 - Оздоровительно - профилактическая работа. Консультации.
 - Контроль тематический. Руководство.
 - Мониторинг.
 - Экскурсии, посещение музея.

3. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ, ШКОЛОЙ И ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

- Консультации специалистов.
- Работа с трудными семьями.
- Родительские собрания.
- Работа родительского комитета. Субботники.

- Наглядная агитация.
- Работа по преемственности МБДОУ детского сада с. Староварваровка и Староварваровским филиалом школы с. Анучино.

4. АДМИНИСТРАТИВНО - ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

- Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников.
- Материально - техническое обеспечение.
- Контроль за организацией питания.
- Оперативные совещания администрации.

5. ПРИЛОЖЕНИЕ

- 5.1. План противопожарных мероприятий.
- 5.2. План по предупреждению детского дорожно – транспортного травматизма дошкольников.
- 5.3. Медицинские мероприятия.
- 5.4. План работы музыкальных мероприятий.
- 5.5. Родительские собрания в МБДОУ.
- 5.11. План летних оздоровительных мероприятий.
- 5.12. План работы по преемственности детского сада и школы.

Сентябрь 2023 года

№	Вид деятельности	Ответственный
1	2	3
1. Работа с кадрами		
1.1.	Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	Заведующий Суляндзига Л.А.
1.2.	Производственное собрание «Организация работы в МБДОУ в новом учебном году».	Заведующий Суляндзига Л.А.
1.3.	Выбор тем по самообразованию, составление планов работы по самообразованию.	Воспитатели Глушак Н.И. Понуровская Н.В.
1.4.	Составление графика аттестации, оформление документации по аттестации, аттестация педагогов на первую и высшую категории.	Заведующий Суляндзига Л.А.
1.5.	Составление плана работы повышения профессиональной квалификации педагогов.	Заведующий Суляндзига Л.А.
1.6.	Проведение Дня дошкольного работника.	Воспитатели Глушак Н.И. Понуровская Н.В.
1.7.	Инструктаж с тех. обслуживающим персоналом «должностные инструкции».	Заведующий Суляндзига Л.А.
1.8.	Маркировка мебели в соответствии с антропометрическими данными детей; маркировка посуды, белья	Воспитатели Глушак Н.И. Понуровская Н.В.
2. Организационно - педагогическая работа		
2.1.	Подготовка материалов для первичной диагностики детей на начало учебного года	Воспитатели Глушак Н.И. Понуровская Н.В.
	Текущий контроль по плану	заведующий, ст. воспитатель
2.2.	Ознакомление с планом проведения для воспитателей и специалистов.	Воспитатели Глушак Н.И. Понуровская Н.В.
2.3.	Праздник «День знаний»	Воспитатели Глушак Н.И. Понуровская Н.В.
2.4.	Консультации: «Работа с семьей в адаптационный период» «Здоровьесбережение в детском саду (оформление методических рекомендаций для воспитателей) «Правила дорожного движения для дошкольников» «Воспитание нравственно – волевых качеств у дошкольников» «Педагогические условия охраны и укрепления здоровья детей, профилактика психоматических заболеваний»	Заведующий Воспитатели

	«Этапы развития связной речи у дошкольников» оформление буклетов: «В каких продуктах «живут» витамины», «Осторожно, пищевые добавки !», «Офтальмологические паузы», «Зарядка для глаз», «Гимнастика – пробуждения после дневного сна», «У ребенка плоскостопие. Что же делать?», «Упражнения для осанки».	воспитатели Глушак Н.И. Понуровская Н.В.
2.5.	Педчас «Организация ООД и ведение документации».	Заведующий
	Проектная деятельность:	
2.6.	Выставка рисунков «Осень – чудная пора!»	Воспитатели
	Коллективные мероприятия: День знаний. День здоровья. День дошкольного работника	Воспитатели
2.7.	Беседа «День солидарности в борьбе с терроризмом»	Заведующий
2.9.	Подготовка материалов для первичной диагностики детей по основной общеобразовательной программе	Воспитатели
	Выставки, конкурсы: Смотр «О готовности к новому учебному году». Выставка рисунков «Рисуем лето!» (оформить до 12.09.2022г.) Выставка творческой мастерской: - оформление фотостендов «Летние приключения» - ширма «Здоровые глазки» - ширма «Стань заметней на дороге» - ширма «Осень» - ширма «Воспитание навыков культуры поведения и общения»	воспитатели
3. Работа с родителями		
3.1.	Анкетирование родителей «Мой ребенок в детском саду».	Воспитатели Заведующий
3.2.	Составление плана работы родительского комитета.	заведующий, родит.комитет
3.3.	Заключение договоров с родителями.	Заведующий
3.4.	Анализ семей по социальным группам.	Заведующий, воспитатели
3.5.	Оформление наглядной агитации «Уголок для родителей»: режим дня, расписание ООД.	Заведующий воспитатели
	Подготовка памяток для родителей по адаптации детей в ДОО. Оформление стенда «Ваш ребенок начал посещать детский сад» педагог-психолог Звонкова Е.М.	Воспитатели

	Консультации: «Преемственность детского сада и семьи по физическому воспитанию» «Как сформировать в условиях семьи готовность ребенка к школьному обучению»	Воспитатели
4. Административно- хозяйственная работа		
4.2.	Работа по благоустройству территории. Составление плана развития материально-технической базы	Заведующий
4.3.	Работа по составлению локальных актов и нормативных документов	Заведующий
4.4.	Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах ДООУ.	Воспитатели
	Работа по укреплению ДООУ новыми пособиями и мебелью.	Заведующий
	Оперативное совещание по подготовке ДООУ к новому учебному году.	Заведующий
	Работа по составлению новых локальных актов.	Заведующий

**Совет педагогов № 1 Установочный педсовет
«Готовность МБДОУ к новому учебному году».**

<i>№</i>	<i>Вид деятельности</i>	<i>Ответственный</i>
1		2
Подготовка к педсовету		
1.	Изучение программы по возрастным подгруппам.	Воспитатели
2.	Подготовка и оформление документации в группе.	Воспитатели
3.	Подбор методической литературы и методических рекомендаций.	Воспитатели
4.	Маркировка мебели по ростовым показателям детей группы. Проведение антропометрии в МБДОУ.	Воспитатели
5.	Подготовка отчета о летне-оздоровительной работе с детьми.	Воспитатели
6.	Анкетирование родителей.	Заведующий
План педсовета		
1.	Анализ работы на летний оздоровительный период.	воспитатели
2.	Итоги готовности возрастных групп к началу нового учебного года.	Воспитатели группы

3.	Знакомство с годовым планом работы МБДОУ на 2023– 2024 учебный год.	Заведующий, воспитатели
5.	Утверждение расписания организованной образовательной деятельности.	Заведующий
6.	Утверждение тематики проведения родительских собраний.	Заведующий

Октябрь 2023 года

<i>№</i>	<i>Вид деятельности</i>	<i>Ответственный</i>
1	2	3
• Работа с кадрами		
1.1.	Организация безопасной среды жизнедеятельности»	Воспитатели
1.2.	Подготовка группы детского сада к зиме.	Воспитатели
1.3.	План подготовки к курсам повышения квалификации	воспитатели
1.4.	Обновление предметно-развивающей среды ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО.	воспитатели
1.5.	Помощь педагогам по подготовке к аттестации	Заведующий
• Организационно - педагогическая работа		
2.1.	Подготовка к совету педагогов № 2 «Здоровьесберегающие технологии в ДОО».	Воспитатель
2.2.	Выставка методических пособий и дидактических игр по ОО «Познавательное развитие»	воспитатели
2.4.	Участие в районном конкурсе поделок из природного материала «Осенние фантазии».	воспитатели
2.5.	Музыкальные осенние праздники.	воспитатели
2.6.	Смотр-конкурс «Огонь-друг, огонь – враг». Познавательно-развлекательный досуг для детей и родителей	Воспитатели
2.7.	Осенний спортивный праздник.	воспитатели
2.8.	Посещение уроков в 1кл	воспитатели
2.9.	Выставка поделок из природного материала «Чудо с грядки».	воспитатели
• Работа с родителями		
3.1.	Общее родительское собрание «Знакомство с планом работы МБДОУ на 2023- 2024 уч.г».	Заведующий, воспитатели
3.2.	Семинар-практикум для родителей «Игры детей дома».	воспитатели
3.3.	Привлечение родителей к участиям в конкурсах разного уровня.	воспитатели
3.6.	Консультация «Как одеть ребенка осенью?»	воспитатели
• Административно- хозяйственная работа		

4..	Результаты обследования здания, помещений д/с	Заведующий
4.1.	Рейд по проверке санитарного состояния группы.	заведующий
4.2.	Инвентаризация в ДОУ. Списание малоценного инвентаря.	Заведующий
4.3.	Работа по составлению локальных актов и нормативных документов.	Заведующий

Ноябрь 2023 года

<i>№</i>	<i>Вид деятельности</i>	<i>Ответственный</i>
1	2	3
1. Работа с кадрами		
1.1	Инструктаж «Техника безопасности на кухне, работа с электроприборами»	Заведующий
1.2.	Подготовка здания к зиме, уборка территории	Заведующий, коллектив д/сада
1.3.	Работа воспитателей по самообразованию. Знакомство с новой методической литературой.	воспитатели
1.4.	Тренировочная эвакуация.	воспитатели
2. Организационно - педагогическая работа		
2.1.	Совет педагогов № 2: «Здоровьесберегающие технологии в ДОО».	воспитатель
2.2	«Речевое развитие» в младшей подгруппе Консультация «Этапы развития детской речи»	воспитатели
2.3.	Проведение мероприятий ко Дню Матери в России.	воспитатели, родители
2.4.	Выставка рисунков «Мамочка любимая моя»	воспитатели
2.5.	День здоровья.	воспитатели
3. Работа с родителями		
3.	Заседание родительского комитета	Заведующий, родит. комитет
3.1.	Оформление наглядной агитации «Уголки здоровья» - «Профилактика простудных заболеваний».	воспитатели
3.2.	Анкетирование «Удовлетворённость родителей качеством работы ДОО».	ст. воспитатель, воспитатели
4. Административно - хозяйственная работа		
4.1.	Работа по оформлению ДОУ к Новому году	Заведующий
4.2.	Проверка освещения д/с, работа по дополнительному освещению в ДОО.	Заведующий
4.3.	Списание и приобретение посуды, постельного белья	Заведующий

4.4.	Заседание комиссии по охране труда – результаты готовности ДОО к отопительному сезону.	Заведующий комиссия по ОТ
4.5.	Разработка плана профилактических мероприятий по предупреждению простудных заболеваний	воспитатели
4.6.	Составление проекта сметы расходов на новый календарный год	Заведующий, воспитатели

Совет педагогов № 2

Тема: «Здоровьесберегающие технологии в ДОО».

<i>№</i>	<i>Вид деятельности</i>	<i>Ответственный</i>
1	2	3
Подготовка к педсовету		
1.	Введение	воспитатель
2.	Основные идеи здоровьесберегающей технологии.	воспитатель
3.	Консультация: «Наше здоровье в наших руках».	воспитатель
4.	Открытая ООД в подготовительной группе по физическому развитию.	воспитатель
План педсовета		
1.	Актуальность применения современных здоровьесберегающих технологий в ДОО.	воспитатель
2.	Виды здоровьесберегающих технологий в дошкольном образовании.	Воспитатель
3.	Принятие и утверждение решения педагогического совета.	Педагогический коллектив

Декабрь 2023 года

<i>№</i>	<i>Вид деятельности</i>	<i>Ответственный</i>
1	2	3
1. Работа с кадрами		
1.	Инструктаж по техника безопасности при проведении новогодних елок.	Заведующий
1.1.	Подведение итогов заболеваемости за 2023 год. Отчет о выполнении дневных норм основных продуктов на одного ребенка и калорийность питания за 2023 год.	Заведующий, технолог
2. Организационно - педагогическая работа		
2.1.	Новогодние праздники	воспитатели
2.23	Конкурс чтецов «Стихов любимых фейерверк»	воспитатели
2.4.	Выставка «Новогодние чудеса».	Воспитатели
2.5.	Спортивные досуги	воспитатели
3. Работа с родителями		
3.1.	Круглый стол «Правила поведения дома и в общественных местах».	воспитатели

3.3.	Организация и приобретение новогодних подарков для детей. Оформление зала к новому году празднику.	Воспитатели, Родительский комитет
3.4.	Уголок здоровья «Зимние игры и развлечения», «Как уберечься от простуды».	Воспитатели,
3.5.	Конкурс костюмов к новому году празднику	Воспитатели, Родительский комитет
4. Административно- хозяйственная работа		
4.1.	Выполнение норм питания	Заведующий
4.2.	Соблюдение ТБ и пожарной безопасности при оформлении новогоднего интерьера группы	Заведующий воспитатели
4.3.	Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел.	Заведующий
4.5.	Работа в ДОО по эстетике оформления помещений.	Коллектив д/с
4.6.	Работа по составлению новых локальных актов и нормативной документации.	Заведующий

<i>№</i>	<i>Вид деятельности</i>	<i>Ответственный</i>
1	2	3
1. Работа с кадрами		
1.1.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в зимний период – лёд, сосульки	Заведующий
1.2.	Производственное совещание «Реализация плана внутриучрежденческого контроля»	Заведующий
1.3.	Обсуждение новинок методической литературы. Выставка пособий по реализации ОО «Речевое развитие»	воспитатели
1.4.	«Конвенция о защите прав ребенка». Патриотическое воспитание	воспитатели
2. Организационно - педагогическая работа		
2..	Семинар-практикум для педагогов «Витаминиادا».	Заведующий
2.1.	Консультация «Организация и планирование прогулок в зимний период».	Заведующий
2.2.	Праздник «Рождество Христово»	воспитатель
2.3.	Зимний спортивный праздник «Зимние забавы».	воспитатель
3. Работа с родителями		
3.1.	Анкетирование родителей «Спорт в семье».	воспитатели
3.2.	Презентация «Здоровьесберегающие технологии семьи».	

3.3.	Оформление плаката «В здоровом теле – здоровый дух».	воспитатели
3.4.	Консультация «Детский травматизм в зимний период. Опасности на дорогах».	воспитатели
3.5.	Изготовление кормушек для птиц.	воспитатели
• Административно - хозяйственная работа		
4.1.	Очистка территории и теневого навеса от снега.	Заведующий
4.2.	Контроль за хранением продуктов. Закладка продуктов	Заведующий
4.3.	Совещание по противопожарной безопасности	Заведующий
4.4.	Оформление архива документов за прошедший календарный год	Заведующий

Январь 2024 года

№	Вид деятельности	Ответственный
1	2	3
1. Работа с кадрами.		
1.1.	Охрана жизни и здоровья в зимний период - лед, сосульки	Заведующий
1.2.	Производственное собрание по итогам проверки по ОТ	Заведующий
1.3.	Обсуждение новинок методической литературы.	воспитатели
1.4.	Консультация «О проведении прогулок в зимний период	воспитатель
2. Организационно – методическая работа.		
2.1.	Подготовка к совету педагогов № 3	воспитатели
	«Веселые зайчата» (оздоровление детей раннего возраста)	
2.4.	Мини - семинар «Современные подходы к формированию знаний детей раннего возраста об окружающем мире как средство развития коммуникативных навыков»	воспитатель
2.5.	Неделя здоровья(Оздоровительно-развивающая работа с дошкольниками. Дыхательная гимнастика- средство профилактики ОРЗ)	воспитатели
2.6	Текущий контроль «Соблюдение режима дня и организация жизни детей с учетом специфики сезона»	воспитатель

Февраль 2024 года

<i>№</i>	<i>Вид деятельности</i>	<i>Ответственный</i>
1		2
1. Работа с кадрами		
1.1.	Консультация для сотрудников «Профилактика гриппа в д/с в период эпидемиологического неблагополучия»	заведующий
1.2.	Подготовка к празднованию дня 8 Марта	Воспитатели
2. Организационно - педагогическая работа		
2.3.	Мастер – класс «Развиваем речь, используя игры и упражнения».	воспитатели
2.4.	Выставка детских рисунков «Защитники Отечества».	воспитатели
2.5.	Проведение спортивного досуга с папами «Смелые, сильные, ловкие»	Воспитатели
2.7.	Тематическая проверка по формированию элементарных математических представлений.	воспитатель
3. Работа с родителями		
3.1.	Общее родительское собрание «К здоровой семье через детский сад».	Заведующий с воспитатели
3.2.	Заседание родительского комитета МБДОУ	Председатель родительского комитета
3.3.	Анкетирование родителей к собранию «Что вы знаете о здоровом образе жизни?»	воспитатели
3.4.	Консультация «Осторожно грипп!»	воспитатели
3.4.	Выставка семейного творчества «Волшебные руки мастериц» .	воспитатели
• Административно - хозяйственная работа		
4.2.	Проверка организации питания по СанПиН	Заведующий, технолог
4.3.	Состояние ОТ на пищеблоке	Заведующий ,Комиссия по ОТ

Педагогический совет № 3

Тема: «Совершенствование работы по познавательному и речевому развитию воспитанников через проектную деятельность».

<i>№</i>	<i>Вид деятельности</i>	<i>Ответственный</i>
1	2	3
Подготовка к педсовету		

1.	Тематическая проверка по формированию элементарных математических представлений.	воспитатель
2.	Наблюдение за детьми на ООД, досугах, праздниках, на прогулке, в свободной деятельности.	Воспитатели
3.	Изучение методической литературы по познавательному и речевому развитию.	Воспитатели
4.	Анализ педагогами результатов своей работы.	Воспитатели
5.	Анкетирование родителей.	Воспитатели
6.	Анализ плана образовательной работы с детьми.	воспитатель
План педсовета		
1.	Актуальность данной проблемы.	воспитатель
2.	Анализ состояния развития познавательных и речевых навыков у детей.	воспитатель
3.	Положительные моменты в реализации темы через проектную деятельность.	воспитатели
4.	Отчет воспитателей о проделанной работе.	Воспитатели
5.	Результаты тематической проверки.	воспитатель
6.	Принятие и утверждение решения педагогического совета.	Педагогический коллектив

Март 2024 года

<i>№</i>	<i>Вид деятельности</i>	<i>Ответственный</i>
1	2	3
1. Работа с кадрами		
1.1.	Работа по оформлению портфолио воспитателей.	Заведующий
1.2.	Посещение семинара	воспитатели
1.3.	Отчеты воспитателей по теме самообразования	воспитатели
1.4.	Празднование Международного женского дня.	профгруппа
2. Организационно - педагогическая работа		
2.1.	Акция «Зелёная весна».	воспитатель
2.2.	Практическое занятие «Уроки этикета за столом».	воспитатель
	Выставка детских работ «Подарки мамам».	воспитатели
2.6.	Утренник, посвященный празднованию Дня 8 Марта.	воспитатель
2.7.	Физкультурное развлечение.	Воспитатели
2.8.	Профилактика инфекционных заболеваний.	воспитатель
3. Работа с родителями		
3.1.	Практикум для родителей «Детей воспитывает то, что его окружает».	воспитатели
3.2.	родительское собрание	воспитатели
3.3.	Привлечение родителей для участия детей в конкурсах различного уровня.	Воспитатели
3.5.	Рисунки, открытки детей в уголках творчества к 8 Марта.	Воспитатели
4. Административно- хозяйственная работа		
4.1.	Работа над эстетическим оформлением МБДОУ.	Коллектив
4.2.	Анализ накопительной ведомости в МБДОУ.	Заведующий
4.3.	Анализ заболеваемости за 1 квартал.	воспитатель
4.4.	Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов.	Заведующий

Апрель 2024 года

<i>№</i>	<i>Вид деятельности</i>	<i>Ответственный</i>
1	2	3
1. Работа с кадрами		
1.4.	Подведение итогов по аттестации.	Заведующий
1.5.	Просмотр итоговых занятий по подгруппам	воспитатель
1.6.	Экологические субботники по уборке территории.	Коллектив
2. Организационно - педагогическая работа		

2.1.	Подготовка к педсовету № 4.	воспитатель
2.2.	Практическое занятие «Навыки работы детей в огороде и на клумбе».	воспитатели
2.3.	Организация детского творчества летом.	воспитатели
2.4.	Мастер – классы «Интересные опыты с детьми».	Воспитатели
2.5.	Фото – выставка «Чудесные свойства улыбки».	воспитатели
2.6.	«Мама, папа, я - спортивная семья».	воспитатели
3. Работа с родителями		
3.1.	Анкетирование «Как вы оцениваете работу сотрудников детского сада».	Заведующий
3.2.	Учет посещаемости детей семей «группы риска».	Заведующий воспитатели
3.3.	Экскурсия детей в школу.	воспитатели
4. Административно - хозяйственная работа		
4.1.	Работа по благоустройству территории МБДОУ.	Коллектив
4.2.	Сформированность у детей навыков самообслуживания – срез по возрастным группам.	воспитатель
4.4.	Оперативное совещание по итогам анализа питания в МБДОУ.	Заведующий
4.5.	Работа по упорядочению номенклатуры дел.	Заведующий

Май 2024 года

<i>№</i>	<i>Вид деятельности</i>	<i>Ответственный</i>
1	2	3
1. Работа с кадрами		
1.1.	Проведение инструктажей к летней оздоровительной компании.	Заведующий
1.2.	О переходе на летний режим работы.	Заведующий
1.3.	Составление карт ОПОР.	Воспитатели
1.4.	Составление годовых отчетов.	Заведующий
1.5.	Организация выпуска детей в школу.	воспитатели
1.6.	Озеленение участка МБДОУ.	Коллектив
1.7.	Выполнение норм санэпидрежима в летний период.	Воспитатели
2. Организационно - педагогическая работа		
2.1.	Итоговый педсовет № 4.	воспитатели
2.2.	О работе воспитателей в летний период Семинар «Соблюдение всех частей прогулки в летний период».	Заведующий
2.3.	Выпускной бал.	воспитатели
2.4.	Праздник, посвященный 9 Мая.	воспитатели
2.5.	Консультация «Кишечная инфекция».	
2.6.	Экскурсия к памятнику ветеранам ВОВ.	воспитатели
3. Работа с родителями		
3.3.	Общее родительское собрание.	Заведующий
3.4.	Выпуск детей в школу.	воспитатели
3.5.	Информация в родительский уголок «Оздоровительная работа в ДОО в летний период».	воспитатели
4. Административно - хозяйственная работа		
4.1.	Закупка материалов для ремонтных работ по возможности.	Заведующий

Совет педагогов № 4 Итоговый.

Тема: «Подведение итогов образовательной работы. Подготовка к летнему оздоровительному периоду».

<i>№</i>	<i>Вид деятельности</i>	<i>Ответственный</i>
1	2	3
Подготовка к педсовету		
1.	Просмотр итоговых занятий по группам.	Воспитатели

2.	Анкетирование родителей: «Ваше мнение о работе МБДОУ».	Воспитатели
3.	Составление плана работы на летнеоздоровительный период.	воспитатели
План педсовета		
1.	О выполнении годовых задач учебного года.	Заведующий
2.	Отчет воспитателя о проделанной работе за год.	воспитатель
3.	Утверждение плана на летний оздоровительный период: <ul style="list-style-type: none"> • планирование воспитательной работы с детьми на летний период • осуществление закаляющих мероприятий на летний оздоровительный период 	Заведующий воспитатели